

Karabük Tıbbi Aromatik Bitkiler ve Lavanta-Safran Festival Programı

Yer: Karabük- Safranbolu (Safranova)

Tarih: Temmuz ayının 2. haftası (Lavanta Hasadı dönemi)

Süre: 3 Gün (Cuma–Pazar)

1. Festivalin Amacı

1. Karabük'te tıbbi ve aromatik bitkilerin üretim potansiyelini belirlenmesi ve tanıtılması,
2. Lavanta ve safran bahçeleri üzerinden eko-turizm, gastronomi ve deneyim odaklı turizmi desteklenmesi,
3. Yerel kadın üreticilerin sürdürülebilir üretim ve gelir elde etmesini öncülük edilmesi,
4. Karabük'ü alternatif turizm destinasyonu olarak öne çıkarmak, kültürel ve kırsal turizme katkı sağlanması ve turizm gelirlerinin kırsalda yaşayan vatandaşlara yaygınlaştırılması,
5. Eğitim, saha deneyimi ve kültürel etkinlikleri birleştirerek, katma değerli tarımsal kimliğin tanıtımının yapılması amaçlanmaktadır.

2. Festivalin Kapsamı

- **Eğitim ve Danışmanlık:** Tıbbi aromatik bitkiler, üretim teknikleri, CBS ile haritalandırma, teknik analizler,
- **Saha Deneyimi:** Safran ve lavanta hasadı, doğal ürün yapımı (çay, sabun, yağ vb.).
- **Gastronomi ve Atölyeler:** Lavanta ve safran temalı yemekler, mutfak atölyeleri, vb.
- **Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler:** Yerel sanatçılar, uluslararası katılımcıların müzik ve dans gösterilerinin yapılması,
- **Turizm Entegrasyonu:** Ekorehber eğitimleri, bilgi panoları, tıbbi aromatik bitki tanıtım kartlarının hazırlanması ve tanıtılması,
- **Kadın ve Genç Katılımcı Destekleri:** Üretim eğitimleri, deneyim paylaşımları, sertifika programlarının düzenlenmesi,

3. Festivalde Görev Alacak Yönetim Kurulu Üye Yapısı ve Görevleri

Yönetim Kurulu

1. Başkan

- **Görev:** Festivalin genel yönetimi, stratejik kararlar, resmi temsilin sağlanması,
- **Önerilen Kişi:** Safranbolu Kaymakamı

2. Başkan Yardımcısı

- **Görev:** Başkanın yokluğunda görevi üstlenip, koordinasyon ve icra süreçlerini desteklemek,
- **Önerilen Kişi:** İl Kültür ve Turizm Müdürü, İl Tarım ve Orman Müdürü, Safranbolu TSO Başkanı

3. Mali İşler ve Sponsorluk Sorumlusu

- **Görev:** Bütçe yönetiminin yapılması, sponsorlarla iletişim, mali raporların hazırlanması
- **Önerilen Kişi:** Safranbolu TSO Mali İşler Sorumlusu veya İlgili Kurumların Muhasebe Müdürleri/ Şefleri

4. Program ve Eğitim Sorumlusu

- **Görev:** Atölye, eğitim ve danışmanlık programlarının planlanması ve yürütülmesinden sorumludur.
- **Önerilen Kişi:** İl Kültür Turizm Müdürlüğü ve İl Tarım ve Orman Müdürlüğünde görevli alanında uzman personel,

5. Turizm ve Kùltür Sorumlusu

- **Görev:** Turizm entegrasyonu, kültürel etkinlikler, ulusal ve uluslararası katılımcılarla iletişimin sağlanması
- **Önerilen Kişi:** İl Kùltür ve Turizm Müdürlüğü / Müdür Yardımcısı

6. Pazarlama ve Tanıtım Sorumlusu

- **Görev:** Festival tanıtımı, medya ilişkileri, sosyal medya ve broşürlerin hazırlanması ve basılması
- **Önerilen Kişi:** Safranbolu TSO/ Genel Sekreteri veya profesyonel bir PR temsilcisi,

7. Lojistik ve Saha Operasyonları Sorumlusu

- **Görev:** Festival alanı düzeni, katılımcı yönlendirme, saha güvenliği ve teknik altyapının hazırlanması
- **Önerilen Kişi:** Safranbolu Belediye Başkan Yardımcısı

8. Kadın Katılımcılar ve Sosyal Sorumluluk Temsilcisi

- **Görev:** Kadın üretici ve katılımcıların organizasyonunun yapılması, sosyal projelerin yürütülmesi ve planlanması,
- **Önerilen Kişi:** Safranbolu Turizm Vakfı Başkanı/ Kadın Kooperatifleri Temsilcisi veya STK temsilcisi

4. Festivalde Görev Alacak Diğer Kurumlar ve Görevleri

Kurum / Kuruluş	Görev ve Sorumluluklar
Safranova Yönetimi	Festival alanı organizasyonu, atölye ve saha deneyimi koordinasyonu, mutfak ve gastronomi sunumları
Karabük Ticaret ve Sanayi Odası (TSO)	Eğitim ve danışmanlık organizasyonu, katılımcı iletişimi, teknik ve lojistik destek
Karabük İl Kùltür ve Turizm Müdürlüğü	Turizm entegrasyonu, kültürel etkinlikler, tanıtım ve medya ilişkileri
Karabük Üniversitesi:	Akademik danışmanlık, araştırma, eğitim materyali, öğrenci ve stajyer desteği sağlamak. Hedef: Projede bilimsel yaklaşım ve üniversite iş birliği ile sürdürülebilirlik sağlamak.
Proje Danışmanları	Tıbbi aromatik bitki haritası hazırlığı, saha ve CBS çalışmaları, teknik analizler
Tarım Uzmanları ve Kooperatifler	Tarım ve üretim eğitimleri, akıllı tarım uygulamaları, organik tarım sertifikasyonu danışmanlığı
Safranova Kùltür Ekibi	Yerel ve uluslararası müzik/dans etkinliklerinin koordinasyonu, sanatçı ve halk programlarının yönetimi
Kadın Kooperatifleri	Kadın üreticilere yönelik uygulamalı eğitim ve tecrübe paylaşımı, ürün tanıtımı
Turizm Uzmanları / Ekorehberler	Ekorehber eğitimi, bilgi panoları ve bitki tanıtım materyallerinin hazırlanması, festival turizm rehberliği

5. Günlük Festival Programı

1. Gün – Açılış ve Tanıtım (Cuma)

Saat	Etkinlik Türü	İçerik	Sorumlu / Destek Birimi
08:30 – 09:30	Kayıt & Karşılama	Katılımcı kayıtları, hoş geldiniz kahvaltısı	Safranova, Karabük TSO
09:30 – 10:00	Açılış Konuşmaları	Festival ve proje açılış	Safranova Yönetimi, İl Kültür ve Turizm Müdürü
10:00 – 11:00	Tanıtım	Karabük Tıbbi Aromatik Bitki Haritası ve üretim potansiyeli	Proje Danışmanları
11:00 – 12:30	Saha Gezisi	Lavanta ve Safran bahçeleri turu, üretim ve hasat tanıtımı	Tarım Uzmanları
12:30 – 13:30	gle Yemeği	Yerel mutfak ve aromatik bitki tatları	Safranova Mutfak Ekibi
13:30 – 15:00	Atölye	Tıbbi ve aromatik bitkilerle gastronomi: Lavanta ve Safranlı tarifler	şefler & Eğitim Ekibi
15:00 – 16:30	Eğitim	Tıbbi Aromatik Bitkilerin Tanımı ve Tarihçesi	Bitki Bilimi Uzmanı
16:30 – 17:00	Kahve Molası	Networking	Safranova
17:00 – 18:30	Atölye	Bitki rneklerinin toplanması ve teşhisi	Danışmanlar
18:30 – 19:30	Müzik Gösterisi	Yerel sanatçılar ve Karabük'teki kültürel müzik gösterileri	Safranova Kültür Ekibi
19:30 – 20:00	Gün Sonu	Değerlendirme ve soru-cevap	Tüm ekip

2. Gün – Deneyim ve Eğitim (Cumartesi)

Saat	Etkinlik Türü	İçerik	Sorumlu / Destek Birimi
08:30 – 09:00	Kahvaltı	Gün başlangıcı	Safranova
09:00 – 10:30	Eğitim	Bitkilerin yetiştiriciliği ve akıllı tarım uygulamaları	Tarım Uzmanları
10:30 – 12:00	Atölye	CBS ile saha haritalandırma, teknik analiz	CBS Uzmanı
12:00 – 13:00	Öğle Yemeği	Yerel yemekler	Safranova
13:00 – 14:30	Atölye	Organik tarım ve sertifikasyon süreci	Tarım Danışmanı
14:30 – 16:00	Workshop	Tıbbi bitkiler ve ilaç/kozmetik endüstrisi uyumu	Endüstri Uzmanı
16:00 – 16:30	Kahve Molası	Networking	Safranova
16:30 – 18:00	Deneyim Alanı	Safran ve lavanta hasadı uygulamalı deneyimi; doğal ürün yapımı	Safranova Atölye Ekibi
18:00 – 19:00	Müzik ve Kültür Gecesi	Uluslararası ve yerel müzik/dans gösterileri	Safranova Kültür Ekibi
19:00 – 19:30	Gün Sonu	Değerlendirme, sertifika bilgilendirmesi	Eğitim Ekibi

3. Gün – Festival ve Turizm Etkinlikleri (Pazar)

Saat	Etkinlik Türü	İçerik	Sorumlu / Destek Birimi
08:30 – 09:00	Kahvaltı	Gün başlangıcı	Safranova
09:00 – 10:30	Panel	Ekoturizm ve turizm entegrasyonu; destinasyon yönetimi	Turizm Danışmanı
10:30 – 12:00	Foto Safari	Lavanta ve Safran fotoğraf atölyesi	Fotoğrafçılar & Safranova
12:00 – 13:00	ğle Yemeği	Gastronomi sunumları, yerel lezzetler	Safranova
13:00 – 14:30	Atölye	Kadın katılımcılar için üretim eğitimi ve tecrübe paylaşımı	Kadın Kooperatifleri & Danışmanlar
14:30 – 15:30	Tanıtım	Bilgi panoları ve bitki tanıtım kartları sunumu	Safranova Ekibi
15:30 – 16:30	Eğitim	Ekorehber eğitimi ve sertifika dağıtımı	Turizm Uzmanı
16:30 – 17:30	Kapanış & Kültür Gösterisi	Yerel ve uluslararası sanatçıların final gösterisi; dans ve müzik performansları	Safranova Kültür Ekibi
17:30 – 18:00	Networking	Vedalaşma ve bağlantılar	Safranova